

令和8年度京都市立学校教員採用選考試験 大学・大学院推薦制度実施要項

京都市教育委員会

この要項は、大学・大学院及び教職大学院（短期大学を含む。以下、「大学等」という。）から京都市の教員として優れた実践力を発揮することが期待できる者を学長等（学部長以上の職）が推薦し、令和8年度京都市立学校教員採用選考試験において、第1次試験を免除する者を決定するために定めるものとする。

1 推薦の対象となる校種・教科

小学校、中学校（国語・数学・理科・技術・家庭・英語）、高等学校（工業・情報）、総合支援学校
※ 本要項における「総合支援学校」とは「学校教育法上の特別支援学校に該当する学校」を指す。

2 推薦の対象となる大学等

（1）小学校

小学校教諭免許状取得のための課程認定を受けている大学等。

（2）中学校（国語・数学・理科・技術・家庭・英語）

中学校（上記の6教科）教諭免許状取得のための課程認定を受けている大学等。

（3）高等学校（工業・情報）

高等学校（工業・情報）教諭免許状取得のための課程認定を受けている大学等。

（4）総合支援学校

特別支援学校教諭免許状（知的・肢体不自由・病弱の3領域のいずれか）取得のための課程認定を受けている大学等。

（5）上記の校種・教科の免許状取得のための課程認定を受けていない大学等の取扱い

上記の校種・教科の免許状取得のための課程認定を受けていない大学についても、隣接する校種の免許状取得のための課程認定を受けており、推薦を行う校種・教科の免許状取得のために他大学等と連携や協定を行うなどして、大学等として当該校種・教科の免許状取得のための取組を実施し、かつ学生の学業・諸活動の実績とともに当該校種・教科の教員としての資質・適性等を評価できると認められる際には、推薦の対象となる大学等として取り扱う。

3 推薦基準

以下の（1）から（6）までのすべての要件を満たす者のうち、学長等が推薦する者（以下、「被推薦者」という。）。

（1）京都市教育委員会が求める教員像にふさわしい資質能力を有し、**京都市立学校教員を第一志望とする者**。

（2）令和8年3月において上記の免許状取得のために対象となる大学等を卒業（修了）見込みである者（「[10 採用延長の特例](#)」の対象者については、令和9年3月又は令和10年3月に卒業（修了）見込みである者）。ただし、令和7年3月時点で当該大学等に1年以上在籍している場合に限る。

（3）学業成績優秀であるとともに、部活動やボランティア活動等の実績が顕著である等、大学等における諸活動の実績が高く評価され、京都市の教員として優れた実践力を発揮することが期待できる者。

なお、成績優秀者推薦枠で推薦する場合は、4段階評価における上位2評価又は、3段階評価における最上位評価が、全単位の9割以上を占める者とする。

（4段階評価の例）S・A・B・Cのうち、S・Aが全単位の9割以上

（3段階評価の例）優・良・可のうち、優が全単位の9割以上

※上記以外の評価については、100点満点に換算した場合の80点相当以上の単位が、全単位の9割以上であることを基準とする。

- (4) 昭和41年4月2日以降に出生した者。
- (5) 推薦の対象となる校種・教科の普通免許状を有する者又は令和8年4月1日までに取得見込みである者。
 なお、総合支援学校については、特別支援学校教諭免許状（知的・肢体不自由・病弱の3領域のいずれか）とともに、小学校、中学校又は高等学校の普通免許状を有する者又は令和8年4月1日までに取得見込みである者。
- (6) 地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の欠格条項に該当しない者。

4 推薦の人数

(1) 教職大学院からの推薦可能人数については以下のとおりとする。

① 京都連合教職大学院の基本推薦人数

小学校、中学校、高等学校、総合支援学校 …校種を問わず、5名以内

② 教職大学院の基本推薦人数

小学校、中学校、高等学校、総合支援学校 …校種を問わず、2名以内

③ 基本推薦人数への加算（①②共通）

ア 前年度推薦結果

前年度の試験において、成績優秀者推薦枠で推薦され、合格・採用された者（採用を延長している者を含む。以下同じ。）がいる場合、その人数に応じて、推薦人数を最大2名まで加算できる。

イ 小学校志願者の中学校・高等学校普通免許状取得者等

小学校志願者における中学校又は高等学校の普通免許状（数学・理科・保健体育・英語）所有者（取得見込の場合も含む）の推薦を行うときは、その人数に応じて、推薦人数を最大2名まで加算できる。

ウ 中学校・高等学校・総合支援学校 志願者

中学校・高等学校・総合支援学校の志願者の推薦を行うときは、推薦人数に1名加算できる。

エ 障害者手帳等

身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳（以下「障害者手帳等」という。）の交付を受けている者を推薦するときは、推薦人数に1名加算できる。

④ 成績優秀者推薦枠による推薦人数

以下ア、イのいずれの条件も満たす場合は、基本推薦人数とは別に、成績優秀者推薦枠で2名まで推薦できる。

ア 前年度の試験において、大学・大学院推薦制度により推薦された者のうち、合格・採用された者が1名以上いる。

イ 今年度、成績優秀者推薦枠により推薦する者以外に2名以上の推薦がある。

(注) 上記のいずれにおいても、一人の被推薦者を複数の校種・教科に推薦することはできない。

推薦人数一覧表

	基本推薦人数	基本推薦人数への加算				推薦人数合計	(単位：人)	成績優秀者推薦枠
		前年度推薦結果	中・高免許所有者等	中・高・総合支援志願者	障害者手帳等			
上記(1)の対応項目	①②	③ア	③イ	③ウ	③エ		④	
京都連合教職大学院	5	+1～2	+1～2	+1	+1	5～11	2	
教職大学院	2	+1～2	+1～2	+1	+1	2～8	2	

(2) 教職大学院を除く大学等からの推薦可能人数(大学・大学院、短期大学を合わせた推薦可能総人数)については、以下のとおりとする。

① 基本推薦人数

- ア 小学校 …4名以内
- イ 中学校(国語・数学・理科・技術・家庭・英語) …6名以内(各教科3名を上限)
- ウ 高等学校(情報・工業) …1名以内
- エ 総合支援学校 …4名以内

② 推薦枠の加算

ア 前年度推薦結果(各校種共通)

前年度の試験において、成績優秀者推薦枠で推薦され、合格・採用された者がいる場合、その人数に応じて、推薦人数を各校種あわせて最大2名まで加算できる。

イ 障害者手帳等(各校種共通)

障害者手帳等の交付を受けている者を推薦するときは、各校種の推薦人数にそれぞれ1名加算できる。

ウ 小学校志願者の中学校・高等学校普通免許状取得者等

小学校志願者における中学校又は高等学校の普通免許状(数学・理科・保健体育・英語)所有者(取得見込の場合も含む)の推薦を行うときは、小学校の推薦人数に、教科ごとに各1名加算できる。

エ 中学校・技術又は家庭の志願者

中学校・技術又は家庭の志願者の推薦を行うときは、その人数に応じて、中学校の推薦人数に、それぞれ最大2名まで加算できる。

③ 成績優秀者推薦枠による推薦人数

以下ア、イのいずれの条件も満たす場合は、基本推薦人数とは別に、成績優秀者推薦枠で2名まで推薦できる。

ア 前年度の試験において、大学・大学院推薦制度により推薦された者のうち、合格・採用された者が1名以上いる。

イ 今年度、成績優秀者推薦枠により推薦する者以外に2名以上の推薦がある。

(注) 上記のいずれにおいても、一人の被推薦者を複数の校種・教科に推薦することはできない。

推薦人数一覧表

推薦人数一覧表		基本推薦人数への加算					推薦人数合計	(単位:人)	
		基本推薦人数	前年度推薦結果	障害者手帳等	中・高免許所有者等	技術・家庭志願者			成績優秀者推薦枠
上記(2)の対応項目		①	②ア	②イ	②ウ	②エ		③	
教職大学院 以外の 大学等	小学校	4	+1~2	+1	+1~4	—	4~11	+	2
	中学校	6*		+1	—	+1~4	6~13		
	高等学校	1		+1	—	—	1~4		
	総合支援学校	4		+1	—	—	4~7		

※ただし各教科3名を上限とする。

5 推薦申込手続等

(1) 提出書類・提出方法

	提出書類	提出方法
被推薦者	志願書等	被推薦者本人が電子申請（インターネット）により直接教職員人事課へ提出。
	レポート（③）	自筆のうえ、大学等へ提出。
大学等	① 推薦書	<ul style="list-style-type: none"> ・封筒表面に「大学等推薦受験申込書在中」と朱書きのうえ、<u>簡易書留</u>により提出すること。 ・取りまとめを担当する部課名及び担当者名・連絡先電話番号、メールアドレスを「④被推薦者名簿」に明記して同封すること。 ・⑤及び⑥は該当大学等のみ提出すること。
	② 成績証明書	
	③ レポート (被推薦者が自筆したもの)	
	④ 被推薦者名簿	
	⑤ 障害者手帳等の写し	
	⑥ 学生の資質・適性等の把握方法を示した資料	

【提出書類について】

- ① 推薦書（別紙「様式1」を使用すること。）
- ② 成績証明書（大学等所定の様式を使用すること。）
- ③ レポート（別紙「様式2」を使用し、被推薦者が自筆すること。A4、片面とする。）
- ④ 被推薦者名簿（別紙「様式3」を使用すること。）
- ⑤ 障害者手帳等の写し（氏名、生年月日、障害の種別及び等級が確認できる頁の写し。
「[4 推薦の人数](#)」の（1）③エ又は（2）②イの取扱いを希望する大学等のみ提出。）
- ⑥ 推薦を行う校種・教科の免許状取得のための大学としての取組及び当該校種・教科の教師としての学生の資質・適性等の把握方法を示した資料（様式自由。「[2 推薦の対象となる大学等](#)」の（5）の取扱いを希望する大学等のみ提出。）

【留意事項】

志願書等については、被推薦者本人が、電子申請（インターネット）により直接教職員人事課へ提出することとしています（手続きの詳細については、京都市教育委員会ホームページに掲載します）。

大学等を介さず、被推薦者本人が個別に電子提出することから、必要に応じて、事前に被推薦者本人が作成した志願書等の内容確認をお願いいたします。

(2) 提出期限

令和7年4月30日（水）消印有効

(3) その他

被推薦者は、志願書の出願区分に、推薦を受けた校種・教科を入力すること。

また、推薦を受けた校種・教科以外の校種・教科の併願を希望することができるが、第1次試験の免除を認められた被推薦者については、推薦を受けた校種・教科のみを受験することができる。

第1次試験における加点制度については、選択可能であるが、第1次試験の免除を認められなかった場合のみ適用する。

なお、成績優秀者推薦枠の被推薦者については、個人面接において、最大10点加点する。

6 第1次試験免除者の決定等

(1) 被推薦者の審査

提出書類を審査し、第1次試験免除者を決定する。なお、成績優秀者推薦枠の被推薦者とその他の被推薦者の審査は合わせて行うこととする。

(2) 第1次試験免除者の選考結果通知

5月下旬までに、大学等へ通知する（同封する被推薦者への結果通知を用い、大学等から本人へ結果の伝達を行うものとする。）。

(3) 第1次試験の免除を認められた被推薦者

第1次試験の免除を認められた被推薦者には、第2次試験の「受験票」がダウンロード可能となったことを通知する電子メールを6月10日（火）までに送付する。

(4) 第1次試験の免除が認められなかった被推薦者

第1次試験の免除が認められなかった被推薦者には、一般受験者と同様の選考を第1次試験から実施することとし、第1次試験の「受験票」がダウンロード可能となったことを通知する電子メールを6月10日（火）までに送付する。この場合は、提出された志願書に基づき、推薦を受けた校種・教科以外も併願により受験することができる。

受験票には、試験日程、試験会場、集合時刻、持参物等の記載があるため、必ず確認すること。

7 第1次試験免除者の試験日程

(1) 個人面接

令和7年6月15日（日）、21日（土）、22日（日）のいずれかの1日

（受験票にて、実施日時を指定する。）

(2) 第2次試験

令和7年8月16日（土）、17日（日）の2日間

（一般受験者と同内容の試験を実施する。）

上記の試験のうち、いずれか一つでも受験しなかった場合は、その時点で受験を辞退したものとみなし、令和8年度京都市立学校教員採用選考試験の受験資格を失うものとする。

8 第2次試験合否結果の発表 ※結果発表の時期等については、今後、変更する場合があります。

(1) 大学等への通知

第1次試験免除者の第2次試験の合否結果（合格、不合格）は、令和7年9月中旬に通知する。

※第1次試験免除者の第2次試験結果が不合格であった場合の次年度試験の免除について

〔成績優秀者推薦枠の被推薦者〕

第2次試験の結果が不合格となった場合、令和9年度京都市立学校教員採用選考試験に限り、同一の受験区分のみ受験する場合は、第1次試験を免除する。

〔上記以外の被推薦者〕

第2次試験の結果が不合格のうち上位（B－1判定）となった場合、令和9年度京都市立学校教員採用選考試験に限り、同一の受験区分のみ受験する場合は、第1次試験を免除する。

(2) 試験の結果発表等について

合格者の受験番号を京都市教育委員会ホームページで発表する。また、第2次試験結果通知後、出願区分によっては合格者を追加する場合がある。この場合、令和7年12月31日までに、大学等及び追加合格者にその旨を通知する。

9 採用時期等について

合格者については、令和7年9月中旬に合格通知とともに内定通知書を発送し、原則令和8年4月1日付けで京都市立学校教員として採用する。

10 採用延長の特例（大学院進学者及び国際貢献活動派遣者）

第2次試験合格者が、合格した校種・教科の専修免許状取得を目指して、大学院へ進学する場合は、最大2年間採用を猶予し、当該専修免許状の取得を条件として、令和9年4月1日付け又は令和10年4月1日付けで採用する。

また、第2次試験合格者が独立行政法人国際協力機構法の規定に基づく青年海外協力隊又は日系社会青年ボランティアの活動に従事する場合は、最大2年間採用を猶予し、令和9年4月1日付け又は令和10年4月1日付けで採用する。

11 提出先及び問い合わせ先

京都市教育委員会事務局 総務部 教職員人事課

〒604-8161 京都市中京区烏丸通三条下ル饅頭屋町595-3（大同生命京都ビル7階）

電話：075-222-3779 FAX：075-222-3759 E-Mail：jinji@edu.city.kyoto.jp

ホームページ URL：<https://kyoin.city.kyoto.lg.jp/>

＜非常災害時等における試験実施の情報は上記ホームページを確認してください。＞

※ 令和7年7月初旬に執務室を移転予定です。詳細が確定次第、ホームページでお知らせします。